

Guatemala 30 de agosto de 2019

Licenciado:

Geovany Daniel Noriega Salazar

Vice-Ministro de Cultura

Su Despacho.

Estimado Licenciado Noriega:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 608-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 10-2019. Correspondiente al periodo del 01 al 31 de agosto del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie "A" número 000111.

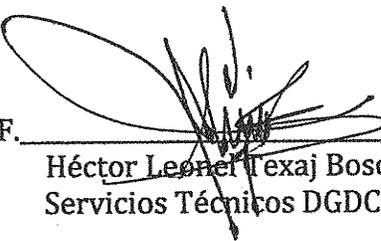
Actividades realizadas:

- a) Apoyar en la realización de las actividades del festival este es mi canto y la entrega de la orden Ixim.
 - b) Apoyar en la elaboración de documentos administrativos.
 - c) Apoyar para elaborar calendarización de actividades y entregarlas a la delegación de planificación.
 - d) Apoyar a realizar la reprogramación de metas físicas y ejecución de las mismas en el sistema SIGES.
 - e) Apoyar en las modificaciones presupuestarias que se realizan para ajustes y apoyo a actividades.
 - f) Apoyar en el control de los gastos realizados por las actividades que se desarrollan durante el mes conforme el plan operativo anual.
 - g) Apoyar en las operaciones administrativas y financieras que surgen por las actividades de la Dirección de Diversidad.
-

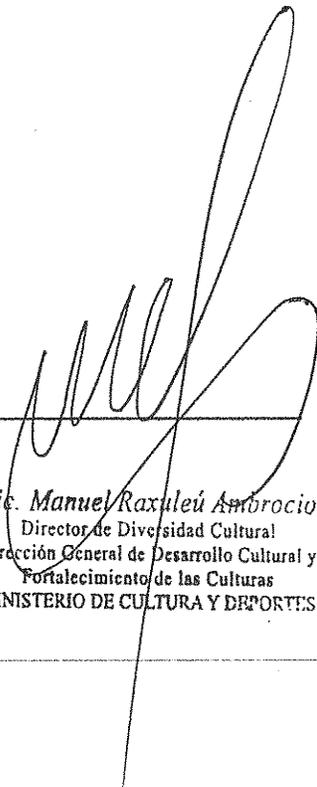
Resultados obtenidos:

- a) Se logró la realización del evento del festival este es mi canto con la entrega de las comisiones atendidas.
- b) Se Logró la elaboración de las matrices del POA, oficios, formularios documentos solicitados por presupuestos y compras y otros documentos para la realización de los procesos administrativos.
- c) Se logró la entrega de , elaboración de formularios, ingreso de pre ordenes, apoyo en la realización de comprobantes de metas físicas ejecutadas y reprogramadas para mes de julio.
- d) Se logró la entrega de la ejecución de metas físicas.
- e) Se logró entrega de comprobantes siges intras 1 y 2 para modificaciones presupuestarias.
- f) Se logró la el control de los gastos en las ejecuciones de las actividades y se planteo solución a los problemas de falta de presupuestos asignados a actividades que requirieron atención.
- g) Se logró la integración de cuentas para la gestión oportuna de los recursos económicos que son requeridos para la ejecución actual, con los que cuenta la Dirección de Diversidad.

F.


Héctor Leonel Texaj Bosos
Servicios Técnicos DGDCFC

Vo.Bo.


Lic. Manuel Raxuleú Ambrocio
Director de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

